

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)  
E DEL D.LGS. N. 196/2003 (CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DATI PERSONALI)

### UTENZE NON RESIDENZIALI

#### Titolare del trattamento

**ATERP CALABRIA** - Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Calabria, Cittadella Regionale - viale Europa loc. Germaneto -88100 - CATANZARO - P.Iva/C.F. 03479720793 - aterpcalabria@pec.aterpcalabria.it

#### Responsabile per la protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) può essere contattato al seguente recapito: dpo@aterpcalabria.it

#### Definizioni

Per «**trattamento**» si intende qualsiasi operazione, anche automatizzata, eseguita su dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Per «**interessato**» si intende la persona fisica cui si riferiscono i dati personali ottenuti dal Titolare.

Per «**dato personale**»: si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («**interessato**»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

#### Quali dati trattiamo

Per le finalità indicate nella presente Informativa, il Titolare tratta dati personali di persone fisiche, anche contenuti in dichiarazioni ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, quali:

- **Dati anagrafici e di identificazione diretta:** nome e cognome, codice fiscale o partita IVA, data e luogo di nascita o di decesso, nazionalità, cittadinanza, copia di documenti d'identità e riconoscimento, timbro e firma, qualifica o carica ricoperta, dati provenienti da visura C.C.I.A.A., da Registro Imprese e Ordini Professionali, attività commerciale, artigianale o professionale svolta, Statuto per le associazioni senza scopo di lucro ecc.;
- **Dati contatto:** residenza e/o domicilio, numeri di telefono, e-mail ed altri recapiti;
- **Dati di natura bancaria, assicurativa o economica:** (IBAN, lettera di affidabilità bancaria/postale ( non richiesta per ripostigli e posti auto), depositi cauzionali, polizze assicurative per la copertura di rischi da responsabilità civile ed incendio, garanzia fidejussoria bancaria o polizza fidejussoria assicurativa rilasciata a favore di ATERP CALABRIA ecc.;
- **Dati riferiti a persone conviventi, anche minori** (nome, cognome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, copia di documenti d'identità e riconoscimento, ecc.);
- **Dati di varia natura:** dati riportati nelle richieste di locazione immobili, dati riportati nei verbali di consegna e riconsegna del bene da parte del locatario alla scadenza ovvero alla revoca della concessione in locazione, rapporti di delega o mandato, ecc.

Il trattamento potrà riguardare anche dati particolari riferiti allo **stato di salute** (es. riferiti a invalidità)

Sono altresì oggetto di trattamento i dati personali riferiti a **condanne penali e reati** o connesse misure di sicurezza indicati all'art. 10 del GDPR (es. procedimenti giudiziari nei confronti del Titolare).

#### Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali persegue le seguenti **finalità**:

1. Esecuzione di compiti istituzionali dell'Ente
2. Concessione in locazione di immobili con destinazione non abitativa ( locali a uso commerciale, depositi, locali non commerciali, posti auto, ecc)
3. Gestione delle procedure di assegnazione di locali non residenziali
4. Pubblicazioni di legge sul sito web istituzionale
5. Verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000
6. Adempimenti di legge e regolamenti connessi a norme civilistiche, fiscali e contabili (inclusa fatturazione)
7. Esecuzione e gestione amministrativa, finanziaria ed organizzativa dei rapporti con utenti-conduttori, inclusi i rapporti finanziari (es. riscossione, anche coattiva, dei canoni e delle altre spese previste dalla legge e dai regolamenti interni, gestione morosità)
8. Archiviazione, conservazione e rilascio copie di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti i servizi offerti dall'Ente
9. Vendita immobili oggetto di locazione
10. Nei casi previsti dalla legge, segnalazioni e comunicazioni ad Autorità Pubbliche (es. notizie di reato)
11. Tutela del patrimonio gestito dall'Ente, anche in conto terzi, eventualmente in sede contenziosa, (diffide, decreti, esecuzioni)
12. Verifica e perseguimento di eventuali frodi ai danni dell'Ente, anche in sede giudiziaria, ed azioni per accertare, esercitare o difendere un diritto dell'Ente

Nel perseguire le finalità sopra indicate, il trattamento risulta necessario (**base giuridica**):

- all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso
- per adempiere un obbligo legale, un obbligo di legge, di regolamento o previsto dalla normativa nazionale o comunitaria e/o disposto da un'Autorità o Organi di vigilanza e controllo previsti dalla legge al quale è soggetto il Titolare del trattamento
- per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento

Pertanto, per i trattamenti relativi alle finalità sopra indicate non è richiesto il consenso dell'interessato e il mancato conferimento dei dati, ovvero il loro conferimento parziale o inesatto, comporta l'impossibilità di perseguire le finalità sopra indicate.

Ai fini del trattamento, non è adottato alcun processo decisionale automatizzato, né è previsto il ricorso a tecniche di profilazione della persona fisica per prevedere le preferenze, i comportamenti e le posizioni personali.

#### Modalità di trattamento e sicurezza dei dati

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003, il trattamento dei dati personali da parte del Titolare è improntato ai principi di **correttezza, liceità, trasparenza** e di tutela della **riservatezza** e dei **diritti** dell'interessato.

Il trattamento dei dati personali avviene, nel rispetto della legislazione nazionale ed europea, mediante strumenti cartacei, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità indicate e, comunque, con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I dati personali sono archiviati, in formato cartaceo o informatico, all'interno delle sedi del Titolare, il quale adotta specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Il Titolare del trattamento si impegna ad aggiornare costantemente le misure di garanzia e di sicurezza, secondo quanto indicato dal Garante Privacy nazionale ed europeo.

#### Fonte dei dati

L'interessato produce documentazione contenente sia dati personali propri, sia dati riferiti a persone terze (es. familiari, conviventi, ecc.), assumendo ogni più ampia responsabilità in ordine alla natura e contenuto dei dati, notizie, informazioni, testi, segni, immagini, ecc., riferiti a persone terze e consegnati all'Ente

per il loro trattamento.

In tali ipotesi, l'Interessato principale comunica alle persone terze cui si riferiscono i dati personali che l'Ente ha predisposto apposita informativa ex art. 14 del GDPR, consultabile anche sul sito internet [www.aterpcalabria.it](http://www.aterpcalabria.it).

Il nominativo del soggetto che ha trasmesso i dati al Titolare potrà essere richiesto da ciascun Interessato-terzo mediante richiesta scritta inviata agli indirizzi indicati nella presente informativa.

I dati personali sono altresì ottenuti dal Titolare, per ragioni istituzionali e strettamente connesse all'attività svolta dall'Ente, mediante consultazione di banche dati pubbliche o accessibili previo accreditamento (es. Agenzia delle Entrate, Procura della Repubblica, INPS, Polizia Municipale, ecc.) ovvero su segnalazioni o atti di Comuni o Aziende Sanitarie.

E' richiesto a ciascun Interessato di mantenere aggiornati i propri dati personali, comunicando al Titolare ogni modifica e/o variazione degli stessi successive al conferimento.

### Destinatari dei dati oggetto di trattamento

L'accesso ai dati personali è consentito ai soli operatori autorizzati, periodicamente aggiornati sulle regole della privacy e sensibilizzati al rispetto e alla tutela della dignità e della riservatezza dell'Interessato. Tutti gli operatori che accedono ai dati informatizzati sono identificabili e dotati di password personale e l'accesso è consentito solo per le finalità legate al ruolo dell'operatore e solo per lo stretto tempo necessario al trattamento.

I dati personali dell'Interessato saranno trattati da **soggetti interni** autorizzati al trattamento (dipendenti, consulenti, interinali, tirocinanti, titolari di cariche o qualifiche, ecc.) che hanno ricevuto espresse istruzioni dal Titolare in tema di sicurezza e corretto utilizzo degli stessi dati oggetto del trattamento.

Nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto d'ufficio, i dati potranno essere comunicati – solo se obbligatorio, necessario o comunque funzionale alla gestione del servizio richiesto – a **soggetti terzi** appartenenti alle seguenti categorie:

- Professionisti e società esterni di propria fiducia, di cui il Titolare si avvale, per ragioni di natura tecnica e organizzativa, nell'ambito della propria attività istituzionale
- Società o ditte individuali cui sono affidate funzioni di manutenzione degli immobili
- Studi professionali/società/consulenti eroganti servizi contabili, fiscali, tributari, legali
- Tecnici addetti all'assistenza hardware e software, inclusi provider, società informatiche, fornitori di reti, servizi di comunicazione elettronica e servizi informatici e telematici di archiviazione e gestione dei dati
- Spedizionieri e vettori
- Banche e istituti di credito
- Nei casi espressamente previsti dalla legge, Autorità giudiziaria e/o di pubblica sicurezza, nonché Autorità e organi di vigilanza e controllo e, in generale, soggetti pubblici o privati cui la legge riconosce funzioni di tipo pubblicistico (es. Regione ed Enti locali, Agenzia delle Entrate, ecc.)

Tutti i soggetti appartenenti alle categorie cui i dati possono essere comunicati li utilizzeranno in qualità di "Responsabili del trattamento" appositamente istruiti dal Titolare, ovvero in qualità di Titolari autonomi autorizzati ad accedere in forza di disposizioni di legge, regolamentari e normative.

L'elenco completo dei Responsabili del trattamento e dei Titolari autonomi destinatari dei dati è disponibile presso il Titolare ed è consultabile, previa richiesta scritta dell'Interessato al Titolare del trattamento, inviata agli indirizzi indicati nella presente informativa.

I dati personali contenuti nei verbali e negli atti di aggiudicazione sono soggetti alle pubblicazioni di legge.

I dati personali non sono in alcun caso oggetto di diffusione e non saranno trasferiti a un paese terzo o ad organizzazioni internazionali.

### Conservazione dei dati

I dati personali sono conservati presso le sedi del Titolare tutta la durata del rapporto tra l'Ente e l'Interessato e, per motivi di natura amministrativa e/o in virtù di quanto prescritto dalle norme civilistiche, fiscali e regolamentari, per i successivi **10 anni**.

Mediante controlli periodici, il Titolare del trattamento verifica costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto alla finalità perseguita, valutando altresì l'eventuale necessità di conservazione per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria, ovvero per eseguire controlli e/o verifiche prescritte da specifiche norme di legge.

I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non possono essere utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Trascorsi i termini sopra indicati, i dati personali saranno resi anonimi o cancellati, salvo che la conservazione sia necessaria per altre e diverse finalità previste per espressa previsione di legge, ovvero per esigenze connesse all'attività istituzionale svolta dalle Autorità e da Organi di vigilanza e controllo.

### Diritti dell'interessato

L'interessato cui si riferiscono i dati personali può, in qualsiasi momento, esercitare i seguenti diritti:

- di **accesso** ai dati personali, ottenendo la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, la loro comunicazione in forma intelligibile e copia, nonché informazioni relative alle finalità del trattamento, alle categorie di dati personali in questione, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, al periodo di conservazione, ecc. (art. 15, GDPR);
- di ottenere, laddove inesatti, la **rettifica** dei propri dati personali, nonché l'integrazione degli stessi laddove ritenuti incompleti in relazione alle finalità del trattamento (art. 16, GDPR);
- di ottenere la **cancellazione** dei dati ("diritto all'oblio"), laddove ricorra una delle fattispecie previste dalla legge (art. 17, GDPR);
- di ottenere la **limitazione** del trattamento, nei casi previsti dalla legge (art. 18, GDPR);
- qualora ne faccia richiesta, di ricevere **comunicazione** delle eventuali rettifiche, cancellazioni o limitazioni del trattamento comunicate dal Titolare ai destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali, salvo che ciò si riveli impossibile o richieda uno sforzo sproporzionato (art. 19, GDPR);
- di ottenere la **portabilità** dei dati, ove previsto (art. 20, GDPR);
- di **opporvi**, in tutto o in parte, al trattamento per un motivo legittimo (art. 21, GDPR);

I diritti sopra indicati potranno essere esercitati mediante comunicazione scritta al Titolare, utilizzando i recapiti indicati nella presente informativa.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo italiana (Garante per la protezione dei dati personali), ovvero ad un'Autorità di controllo dello Stato membro in cui l'interessato risiede abitualmente o lavora o, ancora, del luogo ove si è verificata la presunta violazione del GDPR (art. 13, GDPR).